

Stanovy občanského sdružení Česká komora PMI

Čl. 1.

Název a sídlo

Česká komora PMI, se sídlem: Na Dvorcích 122/18, 140 00 Praha 4

Čl. 2

Charakter sdružení

Sdružení je dobrovolným nevládním neziskovým občanským sdružením, vzniklým podle zákona č. 83 / 1990 Sb., o sdružování občanů, v platném znění. Sdružení je právnickou osobou podle českého práva.

Čl. 3

Činnost a cíle sdružení

Základními cíli sdružení jsou zejména:

1. Vědomá, aktivní a soustavná podpora praxe, vědy a profese projektového řízení v České republice
2. Soustavný rozvoj nejvýznamnějších témat v oblasti projektového řízení
3. Udržování kontaktů s celosvětovou komunitou a sledování aktuálního vývoje
4. Podpora sdílení znalostí mezi odborníky projektového řízení
5. Sběr informací od regionálních organizací o trendech v projektovém řízení
6. Budování a udržování vztahů s obdobnými organizacemi v širším regionu, včetně např. vzájemného poskytování reklamy a výměny řečníků
7. Podpora legitimních zájmů místní komunity v oblasti projektového řízení na celosvětové úrovni
8. Spolupráce s PMI
9. Nabízet příležitosti k udržení akreditace PMI:
 - Zapojení členů do aktivit Komory (příprava akcí, publikační činnost,...)
 - Prezentace (mluvčí, školitel,...)
 - Spolupráce s registrovanými poskytovateli vzdělávání a umožnění využívání jejich služeb členům Komory
10. Podporovat projektové manažery při orientaci na trhu práce

Čl. 4

Členství ve sdružení

1. Členství v Komore je dobrovolné a jejím členem se může stát jakákoli fyzická osoba, jež má zájem se podílet na naplňování poslání Komory. Členství není omezeno rasou, vyznáním, barvou pleti, věkem, pohlavím, stavem, národností, náboženstvím nebo fyzickou či duševní indispozicí.

2. Členové se řídí stanovami České komory PMI a všemi platnými postupy, procedurami, pravidly a směrnicemi, včetně Etického a profesního kodexu. Členové jsou povinni přispívat k udržení dobrého jména České komory PMI a zdržet se jakéhokoli jednání, jež by mohlo negativně ovlivnit či poškodit Komoru.
3. Členové platí povinné příspěvky vyplývající z členství v České komoře PMI. V případě ukončení či oprávněného zrušení členství nevzniká nárok na refundaci zaplacených členských příspěvků.
4. Člen sdružení má právo:
 - účastnit se jednání České komory PMI,
 - volit orgány sdružení a být volen do těchto orgánů,
 - předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům sdružení,
 - podílet se na praktické činnosti sdružení.
5. Členství v České komoře PMI zaniká:
 - vystoupením člena Komory na vlastní žádost,
 - nezaplacením příspěvků,
 - úmrtím člena sdružení,
 - zánikem sdružení,
 - rozhodnutím České komory PMI o vyloučení v případě porušení Etického a profesního kodexu.
6. S ukončením členství v České komoře PMI pozbývá člen všech práv a výhod vyplývajících z členství.
7. Prezident a viceprezident mají právo přednést na Výroční členské schůzi své návrhy významných osobností pro udělení čestného členství. Čestní členové nemají žádná práva ani povinnosti vůči Komoře, kromě povinností vyplývajících z Etického a profesního kodexu.

Čl. 5

Organizační uspořádání

Strukturu sdružení tvoří:

- Členská schůze,
- Výbor,
- Nominační výbor,
- Kontrolní výbor

A. Členská schůze

1. Nejvyšším orgánem sdružení je Členská schůze jeho členů, která se schází nejméně jednou ročně, aby:
 - schválila stanovy sdružení a změny těchto stanov,

- zvolila Výbor a Kontrolní výbor, případně je odvolala,
 - schválila rozpočet sdružení předkládaný Výborem,
 - schválila zprávu o činnosti sdružení předkládanou Výborem a účetní závěrku za předešlý rok,
 - určila koncepci sdružení a jeho cíle na příští období,
 - schválila přihlášky nových členů a rozhodla o vyloučení člena,
 - rozhodla o zániku sdružení.
2. Zasedání Členské schůze sdružení svolává Výbor sdružení. Ten je povinen do 1 měsíce svolat Členskou schůzi, pokud ji o to požádá písemně alespoň jedna třetina členů sdružení, Prezident, většina členů Výboru nebo pokud o to požádá Kontrolní výbor. Oznámení obsahující místo, čas a program jednání je zasíláno Výborem všem členům Komory nejméně 45 dní před konáním schůze poštou v písemné podobě a elektronicky publikováno na webových stránkách Komory. Program zasedání členské schůze je omezen na body obsažené v Oznámení o konání schůze. Rozhodnutí o změnách stanov, o vyloučení člena sdružení a o zániku sdružení jsou přijímána dvoutřetinovou většinou všech členů sdružení. Rozhodnutí o jiných otázkách jsou přijímána prostou většinou všech přítomných členů. Schůze je usnášení schopná, účastní-li se zasedání nadpoloviční většina všech členů sdružení.
3. Všechny schůze se řídí jednacím řádem, který je stanoven Výborem.

B. Výbor

1. Česká komora PMI je řízena Výborem. Výbor je odpovědný za plnění poslání a cílů občanského sdružení. Výbor je statutární orgán České komory PMI. Za Výbor jedná Prezident.
2. Výbor se skládá z Prezidenta a pěti Viceprezidentů volených členy České komory PMI. Členové Výboru nesmí být v prodlení s platbou členských poplatků. Podmínky vykonávání funkce jsou omezeny na tři dvouletá po sobě jdoucí funkční období v téže funkci, celkově pak na 5 po sobě jdoucích období ve Výboru. Pozice se střídají, takže jsou každý rok voleni 3 členové Výboru.
3. Prezident je výkonným předsedou České komory PMI a Výboru a je povinen vykonávat takové povinnosti, jež jsou obvyklé pro předsedu, včetně všech požadovaných jmenování do funkcí se souhlasem Výboru. Prezident je také členem s právem účasti a hlasování ve všech podvýborech s výjimkou Nominačního výboru. Prezident je výkonným členem Výboru a reprezentuje Českou komoru PMI navenek. Prezident schvaluje všechny finanční transakce. V případě potřeby může prezident delegovat některé své pravomoci na jiného člena Výboru.
4. Viceprezident pro provoz vede záznamy o všech obchodních jednáních České komory PMI a jednáních Výboru a řídí běžný provoz České komory PMI, např. její internetovou komunikaci, registraci členů a záznamy.
5. Viceprezident pro finance dohlíží na správu financí a jejich vydávání v souladu s řádně schváleným posláním České komory PMI.

6. Viceprezident pro programy zodpovídá za obsah specifických aktivit České komory PMI, identifikuje klíčová témata, organizuje akce a je odpovědný za odbornou obsahovou stránku webových stránek.
7. Viceprezident pro rozvoj navrhuje podmínky sponzorství, identifikuje a rozvíjí příležitosti pro získávání finančních prostředků, definuje podmínky sponzorství a udržuje vztahy se sponzory a rozvíjí způsoby prezentace České komory PMI v České republice.
8. Viceprezident pro profesní rozvoj a vzdělávání propaguje certifikaci a vzdělávací programy, identifikuje vzdělávací instituce zabývající se projektovým řízením a udržuje s nimi vztahy.
9. Zasedání Výboru svolává prezident, nebo je svolán na základě písemné žádosti alespoň tří (3) jejích členů. Výbor je usnášeníschopný při účasti alespoň 50% členů Výboru. Každý člen má jeden (1) hlas a musí se osobně účastnit zasedání a volit. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas prezidenta. Výbor může jednat prostřednictvím telekonference, faksimile, či jiných právně uznatelných prostředků. Jednání jsou vedena v souladu s jednacím řádem stanoveným Výborem.
10. Na zasedání Výboru mají kromě členů Výboru přístup i členové, pokud Výbor nerozhodne jinak.
11. Výbor může prohlásit pozici člena Výboru nebo čestného člena Výboru za uvolněnou v případě, že člen Výboru nebo čestný člen Výboru v případě, že se nezúčastní dvou (2) po sobě jdoucích zasedání Výboru. Člen Výboru nebo čestný člen Výboru může odstoupit podáním písemné rezignace Viceprezidentovi pro provoz. Pokud není v oznámení o rezignaci uveden jiný termín nebo není stanoven Výborem, odstoupení nabývá platnosti jejím doručením Výboru.
12. Člen Výboru může být ze závažných důvodů odvolán ze své funkce v záležitostech souvisejících s organizací dvoutřetinovou (2/3) většinou hlasů osobně přítomných členů na oficiální členské schůzi. Čestný člen Výboru může být odvolán ze své funkce ze závažných důvodů v záležitostech souvisejících s organizací dvoutřetinovou (2/3) většinou hlasů osobně přítomných členů na oficiální členské schůzi nebo dvoutřetinovou (2/3) většinou hlasů Výboru.
13. Pokud se uvolní pozice jakéhokoli člena Výboru nebo čestného člena Výboru, Výbor jmenuje nástupce, který bude vykonávat tuto funkci do konce funkčního období. V případě, že prezident nemůže nebo nechce dokončit celé funkční období, jej po zbytek funkčního období zastoupí Viceprezident pro provoz.
14. Uchazeči, kteří byli zvoleni do Výboru, nastoupí do úřadu první den druhého měsíce následujícího po měsíci, v němž byli zvoleni a budou v úřadu po celou dobu funkčního období, dokud nebudou jejich následovníci zvoleni a oprávněni nastoupit do funkce.

C. Nominační výbor

1. Současní členové Výboru jmenují Nominační výbor, který se skládá z nejméně tří (3) členů, kteří nejsou současně členy Výboru. Nominační výbor připraví seznam kandidátů pro jednotlivé volené funkce ve Výboru a zjistí, zda jsou jednotliví nominovaní kandidáti způsobilí a svolní se svou účastí ve volbách. Kandidáti pro jednotlivé volené funkce ve Výboru mohou být také nominováni prostřednictvím písemné žádosti podané Nominačním výborem nebo Výborem. Volby budou provedeny
 - (a) v průběhu výroční členské schůze; nebo
 - (b) korespondenčním hlasováním všech členů, jež nejsou v prodlení s platbou členských příspěvků; nebo
 - (c) elektronickým hlasováním v souladu s právními požadavky českého právního řádu.Zvoleni budou kandidáti, kteří získají většinu hlasů pro jednotlivé funkce. Hlasy sčítá Nominační výbor nebo pokladníci určení Výborem.
2. Žádný současný člen Nominačního výboru nesmí být zahrnut na seznam kandidátů připravovaný výborem.
3. Žádné finanční prostředky nebo zdroje Komory nesmí být použity na podporu volby konkrétního kandidáta či skupiny kandidátů do České komory PMI nebo veřejného úřadu. Žádný další způsob organizované volební agitace, komunikace, získávání finančních prostředků nebo jiná organizovaná aktivita jménem kandidátů není povolena. Nominační výbor Komory nebo jiný příslušný orgán stanovený Komorou bude jediným distributorem všech volebních materiálů pro volené pozice Komory.

D. Kontrolní výbor

1. Kontrolní výbor České komory PMI dohlíží na dodržování stanov a dalších legislativních požadavků. Kontrolní výbor provádí interní audit provozu a financí a odevzdává zprávu na Výroční členské schůzi. Tři členové Kontrolního výboru jsou voleni na Výroční členské schůzi z členů České komory PMI. Členové Kontrolního výboru nesmějí zastávat žádné jiné funkce v rámci Komory.
2. V případě, že Kontrolní výbor zjistí nedostatky, je oprávněna svolat Členskou schůzi. Takto svolaná Členská schůze musí projednat připomínky Kontrolního výboru a přijmout opatření k jejich nápravě.

Čl. 6

Soukromý prospěch a střet zájmů

1. Žádný člen České komory PMI nesmí obdržet žádný peněžní zisk, prospěch nebo užitek, vedlejší či jiný, z aktivit, finančních účtů a zdrojů České komory PMI s výjimkou případů zakotvených v těchto stanovách.
2. Žádný člen Výboru, jmenovaný člen podvýboru, komise ani oprávněný zástupce České komory PMI nesmí dostávat jakékoli náhrady či jiné finanční nebo nefinanční odměny za svou funkci ve Výboru. Výbor však může schválit proplacení výdajů ve skutečné a přiměřené výši, jež byly uhrazeny členem

Výboru, jmenovaným členem výboru nebo oprávněným zástupcem a souvisely s účastí na zasedáních Výboru nebo jiných schválených aktivitách.

3. Česká komora PMI nesmí uzavírat se svými členy, volenými členy Výboru, jmenovanými členy Výboru nebo oprávněnými zástupci smlouvy a transakce, korporace, společenství, asociace nebo jiné organizace, ve kterých nesplňuje jeden nebo více členů Výboru České komory PMI, jmenovaných členů podvýborů nebo oprávněných zástupců následující podmínky:
 - (a) Veškeré údaje o vztahu k dané organizaci, a/nebo zájmech v dané organizaci ve vztahu ke smlouvě nebo transakci jsou sděleny Výboru před uzavřením takové smlouvy nebo transakce;
 - (b) Výbor v dobré víře schválí smlouvu nebo transakci většinou hlasů členů výboru, jež nemají na dané smlouvě nebo transakci zájem;
 - (c) Smlouva nebo transakce není pro Českou komoru PMI nevýhodná a je v souladu s legislativními a regulatorními požadavky příslušného právního řádu, podle kterého je Česká komora PMI založena či registrována v době schvalování/ratifikování smlouvy či transakce Výborem.
4. Všichni členové Výboru, jmenovaní členové podvýborů a oprávnění zástupci České komory PMI zveřejní jakýkoli zájem či přidružení, které mají s jakýmkoli subjektem či osobou s nimiž Česká komora PMI vstoupila nebo by mohla vstoupit do smluvního vztahu a zdrží se ovlivňování takových záležitostí či hlasování o nich.

Čl. 7

Hospodaření sdružení

1. Za hospodaření sdružení odpovídá Výbor. Sdružení hospodaří podle ročního rozpočtu sestaveného Výborem a schváleného členskou schůzí.
2. Za zajištění běžného hospodaření, za vedení účetnictví a za zajištění plnění daňových povinností je zodpovědný Viceprezident pro finance.
3. Příjmy sdružení tvoří příspěvky jeho členů, účastnické poplatky z příležitostných vzdělávacích akcí, dary, dotace a granty.
4. Výdaje sdružení jsou zaměřeny na uskutečňování cílů sdružení uvedených v čl. 3 těchto stanov.

Čl. 8

Způsob majetkového vypořádání při zániku sdružení

1. V případě zániku sdružení je jeho majetek po provedené likvidaci bezplatně převeden na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž cíle jsou blízké cílům sdružení. Jestliže nebude tato osoba nalezena do 3 měsíců od ukončení likvidace, rozdělí se zbývající majetek rovným dílem mezi členy sdružení.